

Innføring i styrearbeid!

Målsetting:

Styreseminaret skal:

- a. Bidra til å skaffe næringslivet i Gjøvik-regionen motiverte kvinnelige styrekandidater
- b. Motivere aktuelle styrekandidater for videreutdanning innen styrearbeid.
- c. Bidra til å danne et lokalt nettverk for interesserte kvinnelige styrekandidater
- d. Faglig målforståelse for:
 - ✓ Styrets viktigste arbeidsoppgaver, herunder:
 - Støtte daglig leder i sitt arbeid
 - Hensiktsmessig organisering
 - Fastsettelse av planer og budsjetter
 - Utvikling og overvåking av strategi og målsettinger
 - Overvåking av daglig ledelse, virksomhet og økonomi og hvordan dette i **praksis kan** gjennomføres i små og mellomstore bedrifter
 - ✓ Styrets arbeidsform; struktur, roller, internt samarbeid og roller
 - ✓ Juridiske krav til styrets arbeidsform og det enkelte styremedlem.

Målgruppe:

- ✓ Primært: Kvinner med interesse for styrearbeid
- ✓ Sekundært: Menn med interesse for styrearbeid.
- ✓ Det forutsettes at flertallet er kvinner

Pedagogikk:

Gjennomføring og innhold skal være praktisk rettet med caseoppgaver, eksempler og diskusjoner tilpasset målgruppen. Deltakerne deles inn i grupper som simulerer bedriftsstyrer. Gruppene får en Casebedrift som brukes i 2 caseoppgaver. I tillegg får deltakerne maler og eksempler på viktige styrepapirer (styreinstruks, styrets årsplan, styreprotokoller, enkel strategiplan, etc.). Ved hjelp av konkrete oppgaver i casene, hjelpemidler og veiledning belyses sentrale problemstillinger innen styrearbeid. Seminaret gjennomføres over 2 dager.

Program:

Tid:	Tema:	Hovedansvar:	Merknad:
Dag 1 0900-1000	Innledning: <ul style="list-style-type: none">✓ Presentasjonsrunde✓ Gjennomgang av program og kursdeltakeres forventning✓ Kort om et styres oppgaver:<ul style="list-style-type: none">□ Bidra til lønnsomhet og verdiskapning.□ Føre tilsyn.	Senior Bedrifts- rådgiver Ola Limoseth	
1000- 1200	Gjennomgang av styrets arbeidsform: <u>Et naturlig arbeid tilpasset den enkelte bedrift.</u> <ul style="list-style-type: none">✓ Systematikk og fleksibilitet✓ Roller og rollefordeling✓ Nødvendige kunnskaper og holdninger hos styremedlemmer✓ Organisering av styrearbeidet, eksempler på forskjellige løsninger✓ Gjennomgang av hovedoppgaver✓ Arbeid og kommunikasjon mellom styremøter✓ Daglig leders bruk av eksterne styremedlemmer✓ Styrets forhold til revisor	Ola Limoseth	Pauser og lunsj innlagt
1215-1500	Caseoppgave 1: Organisering av styrets arbeid i Bedrift HØST AS og Bedrift VÅR AS Sentrale tema i oppgaven: <ul style="list-style-type: none">• Styrets viktigste oppgaver og organisering av arbeidet.• Hvordan et aktivt styre kan bidra til lønnsomhet og verdiskapning.• Forutsetninger for å lykkes med et styrearbeid• Viktige forhold som bør følges opp av styret.	Alle	Deltakerne inndeles i styrer (grupper). Hvert styre får en case. HØST AS er en moden bedrift mens VÅR AS er en bedrift i oppstartsgrunderfase. Ved hjelp i eksempler og veiledning drøfter og presenterer deltakerne svar på problemstillinger
Dag 2 0900-1050	Styrearbeid og juss: Hva må og bør et styre vite og forholde seg til mht. lover og forskrifter?		Innlagt oppgave

1100-1300	Caseoppgave 2: Styrets oppfølging og viktige problemstillinger i Høst AS og Vår AS Sentrale problemstillinger er: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Viktige forhold som styret og bedriften der bedriften plikter å ha oversikt. <ul style="list-style-type: none"> ○ Økonomi og driftsstyring ○ Organisering ✓ Forhold som bør rapporteres og behandles på styremøter ✓ Hvordan oppgavene kan løses uten å skape unødig byråkrati/administrasjon 	Ola Limoseth	Styrene (gruppene) får presentert typiske problemstillinger som et styre skal behandle. Gruppene skisserer måten saken bør behandles og mulige løsninger. Pauser og lunsj innlagt
1315-1430	Styrearbeid og kvinner. <ul style="list-style-type: none"> • Mine erfaringer fra styrearbeid • Er det spesielle utfordringer for kvinner i styrerommet eller er utfordringen rekruttering? 	1 eller 2 kvinner med erfaring fra styrearbeid innleder.	Diskusjon
1440 -1600	Kursevaluering Veien videre; ønske om nettverk, etc.		.